



Progetti Educativi Zonali Regione Toscana



## Istituto Comprensivo MALASPINA - MASSA

e-mail [msic81800c@istruzione.it](mailto:msic81800c@istruzione.it) | PEC [msic81800c@pec.istruzione.it](mailto:msic81800c@pec.istruzione.it) | web <https://malaspina.edu.it/>

CODICE MECCANOGRAFICO **MSIC81800C** – CODICE FISCALE **92018270451**

**Presidenza, Segreteria, Secondaria I grado "Moroello Malaspina"** via Palestro 43 – 54100 Massa MS | tel. 0585 42079 | fax 0585 812865  
**Primaria "Dante Alighieri"** via San Giovanni Battista La Salle 1 – 54100 Massa MS | tel. e fax 0585 488688  
**Primaria "Giosuè Carducci"** via Marina Vecchia 160 (loc. Poggioletto) – 54100 Massa MS | tel. e fax 0585 254043  
**Infanzia "Camponelli"** via fratelli Rosselli 1 – 54100 Massa MS | tel. e fax 0585 44889  
**Infanzia "La Salle"** via San Giovanni Battista La Salle 1 – 54100 Massa MS | tel. 0585 489797 | fax 0585 488688

**Oggetto: determina a contrarre per affidamento diretto di beni e servizi nei settori ordinari mediante procedura autonoma di affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,00 ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. A del D. Lgs. n. 50/2016 e linee guida emanate dall'ANAC**

I.C. - "MALASPINA"  
Prot. 0000460 del 22/01/2021  
C-5 (Uscita)

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** l'assegnazione di apposite risorse finanziarie con Nota prot. n. 23072 del 30 settembre 2020, destinate a supportare le Istituzioni scolastiche nell'erogazione del servizio nel contesto emergenziale in atto, con l'obiettivo di fornire assistenza medica/psicologica agli alunni ed al personale

**CONSIDERATO** che l'emergenza da COVID-19 ha posto in essere situazioni emotive e affettive dei singoli, delle famiglie e delle comunità di vita e di lavoro che, in taluni casi, richiedono assistenza e supporto di tipo psicologico;

**CONSIDERATA** la necessità di assicurare assistenza psicologica alle famiglie, ma soprattutto ad alunni e studenti, attraverso uno spazio di ascolto delle ansie, difficoltà, perplessità che andranno ad affrontare nel quotidiano sia a casa che a scuola, tenendo presente la situazione emergenziale legata al COVID 19.

**CONSIDERATO** che l'incarico di cui sopra comporta prestazione professionali di natura specialistica che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza e interesse pubblico e che all'interno dell'istituzione scolastica non sono presenti figure professionali in possesso dei titoli e requisiti richiesti;

**RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile del 2016, così come modificato dall'art. 25 del D.Lgs. 19 aprile 2016 n. 56, ai sensi dell'art. 44 del D.I. n. 129/2018;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTO** che l'importo non eccede il limite di spesa assegnato al Dirigente Scolastico (D.I. n. 129/2018);

**VERIFICATA** ai sensi del D.L. n. 52/2012 e della Legge di stabilità 2013, l'impossibilità di acquistare il servizio tramite una Consip in quanto non sono disponibili convenzioni CONSIP attive aventi ad oggetto beni /servizi comparabili con quelli relative al servizio richiesto;

**Visto** quanto previsto dall'art. 1 commi da 494 a 517 della L. n. 208/2015 in materia di acquisti nella pubblica Amministrazione;

**Visto** il D. Lgs. 50/2016, in particolare l'art. 32 c. 2) in materia di determinazione a contrarre e l'art. 80 e 85 in materia di motivi di esclusione dell'operatore economico per mancanza dei requisiti di ordine generale e di Documento Unico di Gara Europeo;

**Visto** l'art. 37 c. 1) del D. Lgs. 50/2016 in materia di aggregazioni e centralizzazione delle committenze che prevede l'avvio di procedure autonome per fornitura di beni e servizi sotto la soglia di € 40.000,00 anche senza la qualificazione necessaria prevista dall'art. 38;

**Visto** il d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56, “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50” (G.U. 5 maggio 2017, n.103, s.o. n. 22/L e relative Note) e in particolare l’art. 36, co. 2a;

**Considerate** le Linee Guida n. 4 dell’ANAC, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” Approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016;

**Visto** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**Viste** la delibera del Consiglio di Istituto n.125 del 28/10/2019 con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2019-2022;

**Vista** la disponibilità nel programma annuale 2021;

**Vista** la Proposta progettuale per l’A.S. 2020 2021 presentata dall’Associazione di Promozione Sociale Le Onde Prot. n. 435 del 21.01.2021

**Considerato** che l’Associazione individuata è in possesso dei requisiti minimi necessari in materia di idoneità professionale in riferimento all’oggetto del contratto;

**Considerato** che rispetto ai parametri di qualità/disponibilità/economicità/tempestività e condizioni generali contrattuali richiesti l’Associazione risulta essere rispondente alle necessità dell’Istituzione scolastica;

#### **DETERMINA**

di affidare **all' Associazione di Promozione Sociale Le Onde** con sede in Camaione (Lu), Via Misciano,1, a mezzo affidamento diretto ai sensi art. 36 comma 2a del D.L. n. 50 del 18.4.2016 – Codice Appalti, lo svolgimento dell’attività di sportello d’ascolto Psicologico prevista dal finanziamento assegnato con nota MIUR n. 23072 del 23.09.2020 per un impegno massimo di spesa di € 1.600,00 per n. 40 ore e di impegnare la spesa sul relativo capitolo di bilancio, A01/03 Assistenza Medico Psicologica del P.A. 2021.

Il responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 31 del D. Lgs. 50/2016, è il Dirigente Scolastico Marcella Bertocchi.

Il presente provvedimento sarà pubblicato all’ALBO PRETORIO e sul portale nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE/BANDI di GARA e CONTRATTI.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Marcella Bertocchi  
*Firmato digitalmente*