

ESTRATTO DELIBERE VERBALE N°5
CONSIGLIO DI ISTITUTO del 03.07.2020

I.C. - "MALASPINA"
Prot. 0002618 del 13/07/2020
02-01 (Uscita)

OMISSIS

1) Approvazione verbale della seduta precedente

Considerato che il verbale della seduta del giorno 3 giugno 2020 è stato inviato preventivamente in visione a tutti i membri del Consiglio, la Dirigente scolastica chiede ai presenti di esprimersi in merito alla sua approvazione.

DELIBERA

Delibera N° 34 del 03/07/2020

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Approva all'unanimità il verbale della seduta del giorno 3 giugno 2020.

La Dirigente Scolastica chiede di inserire all'ordine del giorno, con mozione d'ordine, il punto "Regolamento prestito d'uso libri di testo - scuola secondaria di primo grado".

I membri del Consiglio sono invitati ad esprimersi sull'integrazione dell'ordine del giorno.

DELIBERA

Delibera N° 35 del 03/07/2020

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Approva all'unanimità l'integrazione dell'ordine del giorno con il punto "Regolamento prestito d'uso libri di testo - scuola secondaria di primo grado".

1 bis) Regolamento prestito d'uso libri di testo scuola secondaria di primo grado.

La Dirigente Scolastica invita i presenti a deliberare in merito all'adozione del regolamento prestito d'uso libri di testo in adozione alla scuola secondaria di primo grado nei precedenti anni scolastici (**ALLEGATO 1**).

DELIBERA

Delibera N° 36 del 03/07/2020

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Approva all'unanimità l'adozione del "Regolamento prestito d'uso libri di testo - scuola secondaria di primo grado" (ALLEGATO 1)

2) Approvazione conto consuntivo 2019;

La DSGA illustra brevemente ai presenti il conto consuntivo relativo all'anno finanziario 2019, approvato dai revisori dei conti il 18 giugno 2020 (ALLEGATO 2) e la Dirigente chiede ai consiglieri di votare.

Delibera N° 37 del 03/07/2020

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO DELIBERA

all'unanimità il conto consuntivo 2019 (**ALLEGATO 2**).

Si passa al terzo punto all'ordine del giorno:

3) Decreto del D.S. del 18.05.2020 di Variazione P.A. 2020 per Progetto (FESR) " Smart class "Avviso 4678/2020 10.8.6A -FESRPON-TO-2020-58;

La Dirigente Scolastica comunica che sono arrivati all'Istituto i fondi (12865 euro) per il progetto "Smart class "Avviso 4678/2020 10.8.6A -FESRPON-TO-2020-58 e il Consiglio è tenuto ad esprimersi sulla variazione P.A. 2020 per il progetto.

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
02 02/01	PON PER LA SCUOLA FESR	0,00	0,00	12.865,00	12.865,00
				12.865,00	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A03/02	Smart Class Avviso 4878/2020 10.8.6A - FESRPON-TO-2020-58	0,00	0,00	12.865,00	12.865,00

DELIBERA

Delibera N°38 del 03/07/2020

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Approva all'unanimità il Decreto del D.S. del 18.05.2020 di Variazione P.A. 2020 per Progetto (FESR) " Smart class "Avviso 4678/2020 10.8.6A -FESRPON-TO-2020-58.

4) Decreto Variazioni del D.S. / Variazioni al P.A.2020;

La Dirigente illustra il decreto Variazioni del D.S. /Variazioni al P.A. 2020 (ALLEGATO 3) e chiede ai presenti di esprimersi.

DELIBERA

Delibera N°39 del 03/07/2020

Approva all'unanimità il decreto Variazioni del D.S. /Variazioni al P.A. 2020 (**ALLEGATO 3**).

5) Relazione del D.S. sullo stato di attuazione del P.A. 2020 al 30.06.2020;

La DSGA sig.ra Mazzuca illustra brevemente ai presenti la relazione sullo stato di attuazione del P.A.2020 al 30/06/2020 (ALLEGATO4)

DELIBERA

Delibera N°40 del 03/07/2020

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Approva all'unanimità la relazione sullo stato di attuazione del P.A.2020 al 30/06/2020 (ALLEGATO4).

6) Criteri di assegnazione dei docenti alle classi e ai plessi

La Dirigente, ai sensi dell'art.396 del Dlgs.297/94, invita i membri del Consiglio di Istituto ad esprimersi in merito ai criteri da adottare nell'assegnazione dei docenti alle classi approvati dal Collegio docenti in data 30 giugno 2020. La Dirigente ricorda che il Consiglio d'Istituto, dopo aver esaminato la proposta, definirà i criteri generali. In virtù del D.Lgs. 297/94, del D.Lgs. 165/01, del D.M. n° 37 del 26 marzo 2009 e della legge 107/2015, l'atto finale nell'assegnazione del personale docente alle classi è prerogativa esclusiva del Dirigente Scolastico, il quale, sulla base di esplicite motivazioni, ha facoltà di variare i criteri stabiliti.

I criteri di assegnazione dei docenti alle classi e ai plessi proposti sono i seguenti:

- Per le assegnazioni di personale docente già in servizio nel plesso, sarà di norma considerato prioritario il rispetto della continuità educativo-didattica, salvo casi particolari che impediscano oggettivamente l'applicazione di tale principio, valutati e motivati dal Dirigente Scolastico al diretto interessato.
- Alle classi dovrà essere garantita, per quanto possibile, la possibilità di fruire di personale stabile. Particolare attenzione alla assegnazione di personale stabile va prestata nelle classi in cui si trovino alunni diversamente abili, in quanto sovente l'insegnante di sostegno è assunto con incarico annuale e non costituisce punto di riferimento stabile per l'alunno.
- L'accoglimento di un'eventuale richiesta da parte del docente di essere assegnato ad una specifica classe dovrà essere condizionato dalla disponibilità del posto richiesto, cui possono concorrere con pari diritti tutti i docenti del plesso.
- L'anzianità di servizio, desunta dalla graduatoria interna d'istituto, sarà presa in considerazione, ma non verrà assunta come criterio assoluto né vincolante, poiché potrebbe risultare potenzialmente ostativa rispetto alle strategie utili a eventuali piani di miglioramento dell'offerta.

- Verranno valutate infine le professionalità e le competenze specifiche, nonché i titoli professionali posseduti da ciascun docente anche al fine della realizzazione di progetti innovativi e/o sperimentali approvati dal Collegio dei Docenti.
- I docenti che assumono servizio per la prima volta nell'istituto potranno presentare domanda di assegnazione al singolo plesso, per i posti vacanti dopo la sistemazione dei docenti già appartenenti all'organico del precedente anno scolastico.
- Ciascun docente potrà avere tempi di attività curriculare frontali e tempi di potenziamento (fino ad un massimo di 2 ore settimanali per la primaria e di 3 ore settimanali per la sec. di 1° grado evitando il frazionamento delle ore disciplinari di una classe, secondo il tipo di disciplina e le ore curricolari, ad es. 3 ore per inglese, 2 ore per arte, etc.). saranno accolte richieste di docenti di svolgere un maggior numero di ore di potenziamento.
- Le domande di assegnazione ad altro plesso e/o classe dovranno essere inviate alla Dirigente dell'istituto, in tempo utile per il completamento delle operazioni prima dell'inizio delle lezioni.
- In caso di incompatibilità, reclami, disservizi o di situazioni che possono arrecare danno alla qualità del servizio erogato, la Dirigente scolastica ha la facoltà di procedere autonomamente all'assegnazione dei docenti ai plessi.

La Dirigente Scolastica chiede al Consiglio di esprimersi in merito all'approvazione dei criteri sopra riportati

DELIBERA

Delibera N°41 del 03/07/2020

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Approva all'unanimità criteri sopra riportati.

7) Modifica orario plesso Carducci;

La Dirigente scolastica ricorda ai presenti che l'orario settimanale delle lezioni nella scuola primaria può variare in base alla prevalenza delle scelte delle famiglie da 24 a 27 ore, estendendosi anche fino a 30 ore (articolo 4, Decreto del Presidente della Repubblica 89 del 2009). Per attivare una classe a 24 ore si deve raggiungere il numero minimo di 15 iscritti. Invece, per attivare una classe fino a 30 ore, deve esserci la disponibilità di organico dei docenti.

Le singole istituzioni scolastiche, sulla base della delibera del proprio consiglio di istituto, definiscono l'organizzazione dell'orario scolastico in sei o cinque giorni settimanali, con o senza rientri pomeridiani per le classi a 24, 27 e 30 ore. Pertanto, la Dirigente scolastica, per il plesso Carducci, chiede al Collegio di esprimersi sull'adozione dell'orario che prevede 27 ore settimanali articolate dalle 8:00 alle 13:30 da lunedì a giovedì e dalle 8:00 alle 13:00 il venerdì.

La Dirigente Scolastica chiede ai consiglieri di esprimersi in merito alla modifica dell'orario proposta per il plesso Carducci.

DELIBERA

Delibera N°42 del 03/07/2020

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Approva all'unanimità l'adozione, per il plesso Carducci, dell'orario che prevede 27 ore settimanali articolate dalle 8:00 alle 13:30 da lunedì a giovedì e dalle 8:00 alle 13:00 il venerdì.

OMISSIS

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Ins. Roberta Ginesi

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Dott.ssa Bertilorenzi Cinzia

II DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Marcella Bertocchi