



Istituto Comprensivo MALASPINA - MASSA

e-mail msic81800c@istruzione.it | PEC msic81800c@pec.istruzione.it | web <https://malaspina.edu.it/>

CODICE MECCANOGRAFICO **MSIC81800C** - CODICE FISCALE **92018270451**

Presidenza, Segreteria, Secondaria I grado "Moroello Malaspina" via Palestro 43 – 54100 Massa MS | tel. 0585 42079 | fax 0585 812865
Primaria "Dante Alighieri" via San Giovanni Battista La Salle 1 – 54100 Massa MS | tel. e fax 0585 488688
Primaria "Giosuè Carducci" via Marina Vecchia 160 (loc. Poggioletto) – 54100 Massa MS | tel. e fax 0585 254043
Infanzia "Camponelli" via fratelli Rosselli 1 – 54100 Massa MS | tel. e fax 0585 44889
Infanzia "La Salle" via San Giovanni Battista La Salle 1 – 54100 Massa MS | tel. 0585 489797 | fax 0585 488688

I.C. - "MALASPINA"
Prot. 0004679 del 11/06/2021
(Uscita)

PROTOCOLLO SICUREZZA ESAMI

Riferimenti normativi:

- Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19-Prot. 87 del 06/08/2020;
 - Ordinanza n. 52 del 03/03/2021 concernente la disciplina degli Esami di Stato nel primo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021;
 - l'Ordinanza n. 53 del 03/03/2021 concernente la disciplina degli Esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021;
 - Articolo 31 comma 2 dell'Ordinanza n. 53 che prevede che le disposizioni tecniche concernenti le misure di sicurezza per lo svolgimento delle prove d'esame siano diramate con successive indicazioni condivise con le OO.SS;
- Decreto-legge n. 52 del 22/04/2021 contenente Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19
- Protocollo di intesa tra M.I. e OO.SS "Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di stato 2020/21"

Il presente documento si pone l'obiettivo di fornire elementi informativi e indicazioni operative per la tutela della salute e della sicurezza sia degli studenti e dell'accompagnatore che del personale scolastico (docente e non docente) nel contesto dell'espletamento dell'esame di stato 2020/2021.

1) Premessa

In data 21 maggio 2021 tra il Ministero dell'Istruzione e le Organizzazioni Sindacali del settore scuola è stato siglato il Protocollo d'Intesa volto a definire le "Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di stato 2020/2021"

Il Protocollo disciplina lo svolgimento degli Esami di Stato e degli esami preliminari per l'A.S. 2020/2021. Gli Esami di Stato si svolgeranno in presenza, ai sensi dell'Ordinanza n. 52 del 03/03/2021 concernente la disciplina degli Esami di Stato nel primo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021, fatti salvi i casi previsti dall' Ordinanza medesima.

Sono confermate le misure di sicurezza previste nel Protocollo d'Intesa 2019/2020 e nell'allegato Documento tecnico Scientifico del 15 maggio 2021, fatta eccezione per quanto concerne:

- l'eventuale aggiornamento del modello di autodichiarazione da effettuarsi sulla base delle indicazioni delle autorità sanitarie competenti;
- la tipologia di mascherine da adottarsi, che dovranno essere di tipo chirurgico. Non potranno, infatti, essere utilizzate mascherine di comunità ed altresì sconsigliato, da parte degli studenti, l'utilizzo delle mascherine FFP2 in ragione del parere del CTS espresso nel verbale n. 10 del 21 aprile 2021.

Trovano altresì applicazione le misure previste dal Protocollo n. 87 del 6 agosto 2020.

È consentito lo svolgimento delle prove dell'esame di Stato o dei lavori della Commissione d'esame in modalità di videoconferenza nei casi di seguito riportati e secondo le modalità previste nelle Ordinanze ministeriali:

- per i candidati degenti in luoghi di cura od ospedali, o comunque impossibilitati a lasciare il proprio domicilio nel periodo dell'esame,
- nei casi in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano;
- qualora il dirigente scolastico, o successivamente il presidente della commissione, ravvisi l'impossibilità di applicare le misure di sicurezza stabilite da specifici protocolli nazionali di sicurezza in conseguenza dell'evoluzione della situazione epidemiologica e delle disposizioni ad essa correlate e comunichi tale impossibilità all'USR per le conseguenti valutazioni e decisioni;
- qualora uno o più commissari d'esame siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza, inclusa la prova d'esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il presidente della commissione dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza o altra modalità sincrona.

È ammesso lo svolgimento a distanza delle riunioni plenarie delle Commissioni d'esame, in analogia a quanto previsto dalle citate Ordinanze Ministeriali per i lavori delle Commissioni e secondo le modalità ivi stabilite:

- nei casi in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano;
- qualora il dirigente scolastico, o successivamente il presidente della commissione, ravvisi l'impossibilità di applicare le misure di sicurezza stabilite, comunicando tale impossibilità all'USR.

2) Indicazioni di informazione e comunicazione

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il Dirigente Scolastico assicurerà adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, ai componenti la commissione, mediante:

- 1) Pubblicazione sul sito web della scuola e in bacheca del registro elettronico;

- 2) Affissione su supporto fisico ben visibile all'ingresso della scuola e nei principali ambienti di svolgimento dell'Esame di Stato, nonché presso i locali di segreteria, delle principali misure atte a prevenire ogni possibile forma di diffusione del contagio in particolare:
- L'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
 - L'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico nel fare accesso nella scuola. In particolare, la compilazione dell'autodichiarazione, disponibile all'accesso principale della scuola, da riempire al momento dell'ingresso nell'edificio;
 - Utilizzo all'interno dei locali scolastici della mascherina chirurgica;
 - Rispetto di tutte le indicazioni contenute nel presente regolamento, l'orario della convocazione, l'esecuzione di tutte le disposizioni previste per l'accesso, come di seguire i percorsi segnalati all'interno dell'edificio, mantenere la distanza di sicurezza di almeno 1 metro nei locali scolastici e di almeno 2 metri nelle aule destinate all'espletamento della prova d'Esame di Stato;
 - Rispetto delle regole di igiene delle mani (igienizzazione all'ingresso e presso le aule destinate all'espletamento della prova di esame) e obbligo ad osservare globalmente comportamenti corretti dal punto di vista igienico;
 - L'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il Dirigente Scolastico o il Presidente d'esame della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.

3) Misure di sistema

Tra le misure di sistema è necessario valutare l'eventuale impatto degli spostamenti correlati all'effettuazione dell'esame di stato sulla mobilità. Pertanto, tra le azioni di sistema è stata prevista:

- **L'organizzazione di un calendario di convocazione scaglionato dei candidati**, per impedire assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici. Il calendario di convocazione sarà comunicato preventivamente all'albo cartaceo della scuola e tramite registro elettronico.
- **Modalità di ingresso e accesso all'istituto scolastico**: Sono stati previsti percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola, chiaramente identificati con opportuna segnaletica di "Ingresso" e "Uscita", in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita. Gli stessi saranno mantenuti aperti.

4) Commissione

Nell'Istituto opererà una commissione articolata in una serie di sottocommissioni. La Commissione in plenaria si riunirà in aula magna, preferibilmente con distanza interpersonale di almeno 2 metri.

5) Dichiarazioni

Il Presidente e ciascun componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame di stato dovrà:

➤ Dichiarare mediante apposita autodichiarazione da consegnare compilata al momento dell'ingresso nell'edificio scolastico:

a. L'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;

b. Di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;

c. Di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni;

Nel caso in cui per il componente della commissione sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso sarà sostituito secondo le norme generali vigenti; nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti o, se previsto, il collegamento in videoconferenza.

➤ Procedere all'igienizzazione delle mani in accesso all'edificio scolastico mediante appositi gel igienizzanti contenuti in dispenser chiaramente identificati.

➤ Indossare per tutto il tempo di permanenza all'interno dei locali scolastici mascherina chirurgica che verrà fornita dalla scuola. La stessa dovrà essere cambiata dopo ogni sessione di esame (mattutina /pomeridiana)

6) Misure specifiche per i commissari d'esame

Ai sensi dell'art. 9 O.M. n. 52 e del Protocollo è consentito lo svolgimento dei lavori della Commissione d'esame in modalità di videoconferenza:

➤ 1. nei casi in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano

➤ 2. qualora il dirigente scolastico, o successivamente il presidente della commissione, ravvisi l'impossibilità di applicare le misure di sicurezza stabilite da specifici protocolli nazionali di sicurezza e comunichi tale impossibilità all'USR.

➤ Qualora siano presenti commissari che si trovino in condizioni di quarantena fiduciaria che potranno partecipare agli esami in modalità di videoconferenza sincrona.

7) Misure in caso di assenza dei componenti la commissione di esame

- In caso di sussistenza di una delle condizioni come da allegato 1, il commissario interessato è sostituito secondo le norme generali vigenti (articolo 4/7 del DM 741/2017): eventuali sostituzioni di componenti assenti sono disposte dal Presidente della commissione tra i docenti in servizio presso l'istituzione scolastica); nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non deve presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione, al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.
- Qualora uno o più commissari d'esame siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza, compresa la prova d'esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il presidente della commissione dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza o in altra modalità sincrona a distanza.

8) Alunni ed eventuali accompagnatori

- Il candidato potrà essere accompagnato da una sola persona.
- Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova;
- All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre **un'autodichiarazione** da compilare al momento dell'ingresso nell'edificio scolastico, attestante:
 - a. L'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
 - b. Di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
 - c. Di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni;
 - d. Di non aver soggiornato in zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS negli ultimi 14 giorni.

(Per questi casi si fa riferimento al Decreto legge n. 6 del 23/02/2020, art. 1, lett. h) e i)

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

- L'ingresso di studenti ed eventuali accompagnatori già risultati positivi all'infezione da COVID 19 dovrà essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione

medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

- Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno procedere all'igienizzazione delle mani in accesso all'edificio scolastico mediante appositi gel igienizzanti contenuti in dispenser chiaramente identificati.
- Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica: se non ne fossero forniti, oppure fossero forniti di mascherina comunitaria autoprodotta, o mascherina con valvola oppure evidentemente non conforme e non certificata, sarà il collaboratore scolastico a consegnare una mascherina direttamente fornita dalla scuola.
L'alunno potrà, rimanendo alla distanza di due metri, togliersi la mascherina per tutto il tempo dell'esame; quando invece sarà tenuto ad indossarla, dovrà avere cure di coprire bene bocca e naso.

9) GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA ALL'INTERNO DELLA SCUOLA

È stato individuato un locale e dedicato all'accoglienza e all'isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre.

- Il soggetto che manifesti tali sintomi lo dovrà comunicare immediatamente al Dirigente scolastico o suo delegato, il quale provvederà immediatamente al suo isolamento e ad avvertire le autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute;
- Il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale dedicato in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale;
- Si ricorda che la scuola collabora con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali "contatti stretti" di una persona presente nella scuola che sia stata riscontrata positiva al tampone COVID-19.

Ciò al fine di permettere alle autorità di applicare le necessarie e opportune misure di quarantena. Nel periodo dell'indagine, la scuola potrà chiedere agli eventuali possibili "contatti stretti" di lasciare cautelativamente l'edificio, secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria.

10) ORGANIZZAZIONE DEI LOCALI SCOLASTICI E MISURE DI PREVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DELL'ESAME

Per l'organizzazione dei locali scolastici e delle misure di prevenzione per tutta la durata dell'esame, si farà sempre riferimento alle indicazioni nell'O.M. n. 10 del 16 maggio 2020 agli articoli 7 (Effettuazione delle prove d'esame in videoconferenza), 19 c. 2 (Esame dei candidati con disabilità), art. 26 (Svolgimento dei lavori in modalità telematica).

I candidati, l'eventuale accompagnatore e i componenti della commissione nonché il personale non docente dovranno:

- Indossare per tutto il tempo di permanenza all'interno dei locali scolastici la mascherina chirurgica.
- Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame.
- Le mascherine dovranno essere gettate in busta chiusa nei contenitori dei rifiuti indifferenziati negli appositi cestini dedicati di zona (ogni volta che i componenti della commissione dovranno sostituire la mascherina ad ogni fine sessione di esame mattina/pomeriggio.).
- Procedere all'igienizzazione delle mani mediante gel igienizzanti dei dispenser specificatamente predisposti e debitamente indicati.

Nella scelta dei locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato si è tenuto conto:

- che fossero sufficientemente ampi al fine di consentire l'adeguato distanziamento di seguito specificato;
- dotati di finestre per favorire il ricambio d'aria (areazione naturale) regolare e sufficiente.

Preliminarmente è stato garantito l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione all'alunno e all'accompagnatore, nello specifico:

➤ Un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri; anche per il candidato dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino.

Le stesse misure minime di distanziamento dovranno essere assicurate anche per l'eventuale accompagnatore.

Si precisa che le misure di distanziamento messe in atto durante le procedure di esame (uso mascherina e distanziamento di almeno 2 metri) non configureranno situazioni di "contatto stretto".

La commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato.

11) INDICAZIONI SPECIFICHE PER GLI ALUNNI CON DISABILITÀ

Per favorire lo svolgimento dell'esame agli studenti con disabilità certificata sarà consentita la presenza di eventuali assistenti (es. OEPA, Assistente alla comunicazione); in tal caso per tali figure, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, è previsto l'utilizzo di guanti e visiera oltre la consueta mascherina chirurgica.

Inoltre, per gli studenti con disabilità certificata il Consiglio di Classe, tenuto conto delle specificità dell'alunno e del PEI, ha la facoltà di esonerare lo studente dall'effettuazione della prova di esame in presenza, stabilendo la modalità in video conferenza come alternativa (O.M. n. 10 del 16 maggio 2020 art. 19 c. 2 – Esame dei candidati con disabilità).

12) PULIZIA E SANIFICAZIONE DEI LOCALI SCOLASTICI

- In via preliminare viene assicurata una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare;
- Oltre a tale pulizia approfondita preliminare, il Dirigente scolastico assicura la pulizia giornaliera degli ambienti destinati ed utilizzati compresa la ventilazione naturale dei locali;
- La pulizia e igienizzazione approfondita con detergente neutro di superfici in locali generali (vale a dire per i locali che non sono stati frequentati da un caso sospetto o confermato di COVID-19) è una misura sufficiente nel contesto scolastico, e non sono richieste ulteriori procedure di disinfezione. Nella pulizia approfondita e igienizzazione si porrà particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, attrezzature di lavoro (tastiere, schermi touch, mouse, ecc.), ecc. che verranno sanificate con l'utilizzo di adeguati detergenti igienizzanti (a base di cloro o alcol);
- Alle quotidiane operazioni di pulizia sono altresì assicurate dai collaboratori scolastici, ad ogni avvicendamento di candidato, misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.

La procedura prevede che, nel momento in cui si conclude la prova, l'igienizzazione avvenga direttamente in aula, nel più breve tempo possibile, mediante l'utilizzo di etanolo con concentrazione almeno pari a 70%, su banco e sedia, oltre a qualsiasi altro punto di contatto utilizzato dal candidato (maniglie, eventuali tastiere o materiale, ecc.)

- I servizi igienici verranno puliti e igienizzati con adeguati detergenti igienizzanti (a base di cloro o alcol) dai collaboratori scolastici ogni volta che verranno utilizzati.
- Nel caso di presenza di una persona positiva al COVID-19 all'interno dei locali scolastici si procede alla pulizia e sanificazione dei suddetti secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute nonché alla loro ventilazione.
- Sono resi disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico come: l'ingresso, presso i locali di segreteria e, in particolare, per l'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani.

13) MISURE IGIENICO-SANTARIE

(ai sensi degli allegati 4 e 6 del DCMP 20 aprile 2020 e del "Documento tecnico sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell'esame di stato nella scuola secondaria di secondo grado" approvato dal CTS).

- È obbligatorio che le persone presenti nella scuola adottino tutte le precauzioni igieniche, in particolare per le mani;
- La scuola mette a disposizione idonei mezzi detergenti (soluzioni idroalcoliche) per le mani;
- I detergenti per le mani di cui sopra devono essere accessibili a tutti i lavoratori, alunni e accompagnatori anche grazie a specifici dispenser collocati in punti facilmente individuabili;
- È raccomandata la frequente pulizia delle mani con acqua e sapone;
- È necessario evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute;

- È necessario evitare abbracci e strette di mano;
- È necessario mantenere, nei contatti sociali, una distanza interpersonale di almeno 1 metro e di almeno 2 metri durante l'espletamento delle prove di esame;
- Si ricorda come praticare l'igiene respiratoria:
 - starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie e provvedere subito all'eliminazione del fazzoletto di carta che dovrà essere buttato in busta chiusa nei contenitori dei rifiuti indifferenziati negli appositi cestini dedicati di zona;
 - in alternativa, qualora non si abbia un fazzoletto di carta, starnutire e/o tossire all'interno della piega del gomito; o provvedere alla successiva igienizzazione delle mani.

14) DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

Le mascherine dovranno essere utilizzate in conformità a quanto previsto dalle indicazioni dell'Organizzazione Mondiale della Sanità; gli studenti dovranno utilizzare mascherine chirurgiche.

Per tutti i lavoratori, quindi i componenti della commissione, il Presidente, i collaboratori scolastici, il personale di segreteria, gli alunni e gli eventuali accompagnatori che condividono spazi comuni, si prescrive l'utilizzo di una mascherina chirurgica.

Per gli eventuali assistenti (es. OEPA, Assistente alla comunicazione) che dovessero essere presenti per favorire lo svolgimento dell'esame agli studenti con disabilità certificata è previsto l'utilizzo di visiera (o occhiali di minor impatto visivo per l'alunno) oltre la consueta mascherina chirurgica.

I DPI monouso dovranno essere gettati in busta chiusa nei contenitori dei rifiuti indifferenziati negli appositi cestini dedicati di zona.

15) GESTIONE SPAZI COMUNI (ZONE DI ACCESSO, SPOGLIATOI, SEGRETERIE, AULE DIDATTICHE)

L'accesso agli spazi comuni compresi gli spogliatoi è contingentato, con la previsione di una ventilazione continua dei locali, di un tempo ridotto di sosta all'interno di tali spazi e con il mantenimento della distanza di sicurezza

16) Disposizioni per i collaboratori scolastici

I collaboratori scolastici dovranno rispettare le seguenti disposizioni:

- effettuare una pulizia approfondita preliminare dei locali destinati all'effettuazione degli Esami di Stato, ivi compresi atrio, corridoi, bagni, e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare;
- effettuare la pulizia approfondita quotidiana;
- effettuare una pulizia specifica, al termine di ogni sessione di esame delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova;
- disporre i banchi dei commissari con un distanziamento di 1 metro e mezzo e disporre il banco del candidato a 2 metri dalla commissione;

- effettuare una igienizzazione della sedia, del banco e del pc portatile dopo ogni colloquio d'esame prima dell'ingresso del candidato successivo;
- verificare che i dispenser di materiali disinfettanti per la detersione delle mani dislocati nell'edificio siano sempre riforniti della soluzione idroalcolica;
- consegnare ai commissari, al personale scolastico ed agli accompagnatori il modulo di autodichiarazione per l'accesso ai locali e ritirarlo dopo la compilazione e la firma;
- consegnare, per ogni giornata d'esame prevista una mascherina chirurgica;
- non far entrare nessuno che non indossi la mascherina;
- far entrare solamente alunni e accompagnatori impegnati negli esami; al fine di evitare ogni possibilità di assembramento l'alunno/a e l'accompagnatore dovranno presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovranno lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova; nel caso in cui l'alunno/a e l'accompagnatore si presentassero con maggior anticipo dovranno attendere all'esterno senza creare assembramenti;
- controllare che nell'atrio della scuola nei tempi di attesa siano presenti SOLO 1 alunno e un accompagnatore;
- mantenere ingressi e uscite aperti;
- far accedere alle zone destinate agli esami solamente i membri della commissione, gli alunni delle classi assegnate e gli eventuali accompagnatori degli alunni (uno per alunno) seguendo il percorso strettamente necessario;
- vigilare che nei bagni entri una sola persona per volta e pulire i bagni dopo ogni uso;
- controllare che venga garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente dei locali tenendo sempre aperte le porte e le finestre.

Nel caso in cui un soggetto presente a scuola alunno e/o commissario dovesse manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre maggiore di 37,5° si dovrà:

- dotare il soggetto di mascherina FFP2 (qualora disponibile) ove già non lo fosse;
- avvertire immediatamente il referente COVID o il dirigente scolastico;
- condurre il soggetto nell'ambiente dedicato all'accoglienza e all'isolamento (aula COVID)

17) Disposizioni per i Componenti della commissione

I componenti della commissione dovranno rispettare le seguenti disposizioni:

- comunicare tempestivamente al Dirigente/Presidente se sussiste una delle condizioni di criticità riportate nell'autodichiarazione;
- nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il docente membro di commissione non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Dirigente scolastico o al Presidente al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti;
- la commissione esaminerà i candidati nei giorni e orari comunicati alle famiglie;
- ogni membro della commissione dovrà rispettare la distanza di 1 ½ metri dai colleghi e 2 metri dal candidato presente nei locali scolastici destinati allo svolgimento degli esami di idoneità compreso il candidato e l'accompagnatore; a tal fine i locali scolastici destinati allo svolgimento degli esami dovranno prevedere un ambiente sufficientemente ampio che consenta il suddetto distanziamento e saranno dotati di finestre per favorire il ricambio d'aria; anche l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione dovrà garantire il distanziamento;
- la commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato;

- i docenti membri di commissione dovranno controllare che venga garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento della prova;
- ogni docente membro di commissione utilizzerà sempre lo stesso banco e la stessa sedia per tutta la durata degli esami;
- gli eventuali device assegnati alla commissione dovranno essere utilizzati, possibilmente, sempre dallo stesso componente della commissione; in alternativa si deve attuare un'igienizzazione prima del cambio dell'utilizzatore.

18) Disposizioni per i candidati e accompagnatori

I candidati e gli accompagnatori dovranno rispettare le seguenti disposizioni:

- il genitore/accompagnatore e il candidato dovranno recarsi a scuola nel giorno e ora della convocazione;
- ogni candidato potrà essere accompagnato da una sola persona;
- accederanno all'Istituto non più di 15 minuti prima dell'inizio delle prove;
- al termine delle prove d'esame dovranno lasciare immediatamente l'edificio e non sostare all'esterno;
- nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni di criticità, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti;
- nell'aula predisposta per le prove d'esame dovranno essere sempre ad almeno a due metri di distanza da chiunque sia in loro prossimità;
- il candidato e/o il suo accompagnatore potranno usare esclusivamente il bagno a loro assegnato.
- al termine della prova d'esame il candidato e il suo eventuale accompagnatore dovranno lasciare tempestivamente i locali della scuola, nonché evitare assembramenti nelle pertinenze esterne all'edificio scolastico.

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Marcella Bertocchi

AUTODICHIARAZIONE per gli esercenti la responsabilità genitoriale (alunni minorenni)

Il sottoscritto, Cognome

Nome

Luogo di nascita Data di nascita.....

Documento di riconoscimento

Ruolo..... (es. studente, docente, personale non docente, altro)

nell'accesso presso l'Istituto Scolastico sotto la propria responsabilità di esercente la responsabilità genitoriale dichiara quanto segue:

- quale accompagnatore/accompagnatrice **di non avere** sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno dell'espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti
- che **l'alunno/a non ha** sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno dell'espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti
- quale accompagnatore/accompagnatrice di **non essere stato/a** in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- che **l'alunno/a non è stato/a** in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- quale accompagnatore/accompagnatrice di **non essere stato/a** a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
- Che **l'alunno/a non è stato/a** a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Il sottoscritto è a conoscenza che:

- In presenza di una delle suddette condizioni, l'alunno non deve presentarsi per sostenere l'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica, affinché la commissione programmi una sessione di recupero entro il 30 giugno e, in casi eccezionali, entro il termine dell'anno scolastico.
- L'obbligo di indossare la mascherina chirurgica.
- L'obbligo di igienizzarsi le mani all'ingresso nei locali scolastici;
- L'obbligo del distanziamento interpersonale di due metri

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data

Firma leggibile dell'esercente la responsabilità genitoriale

.....

AUTODICHIARAZIONE per i Commissari d'Esame

Il sottoscritto, Cognome

Nome

Luogo di nascita Data di nascita.....

Ruolo.....

nell'accesso presso l'Istituto Scolastico sotto la propria responsabilità, dichiara quanto segue:

- **di non avere** sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti
- **di non essere stato/a** in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- **di non essere stato/a** a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Il sottoscritto è a conoscenza che:

- In caso di sussistenza di una delle suddette condizioni, il commissario interessato è sostituito secondo le norme generali vigenti (articolo 4/7 del DM 741/2017: *Eventuali sostituzioni di componenti assenti sono disposte dal Presidente della commissione tra i docenti in servizio presso l'istituzione scolastica*); nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non deve presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione, al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.
- qualora uno o più commissari d'esame siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza, compresa la prova d'esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il presidente della commissione dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza o in altra modalità sincrona a distanza.
- I commissari, infine, per l'intera permanenza nei locali scolastici, devono indossare la mascherina chirurgica fornita dall'Istituto che ne assicura il ricambio dopo ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana) e, all'ingresso nei locali scolastici, devono procedere all'igienizzazione delle mani.
- Le misure contenute nel Protocollo interno per lo svolgimento in sicurezza degli Esami di Stato 2020/2021

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data

Firma leggibile del Commissario d'esame

.....