Published on *Istituto Comprensivo "Malaspina"* (https://malaspinaedu.it)

Incontro con psicologa Dott.ssa Monica Unti
N. protocollo: 115 Data di emissione: 03/02/2020
Si comunica che il giorno Martedì 11 febbraio p.v. alle ore 16:15 presso la Scuola Primaria “D. Alighieri”, la psicologa Dott.ssa Monica Unti terrà un incontro, a cui famiglie e docenti della scuola sono invitati a partecipare, per illustrare il Progetto Educativo Zonale (Sportello d’ascolto) iniziato il giorno Martedì 28 Gennaio.
Leggi tutto ...
Schede di valutazione quadrimestrali scuola primaria
N. protocollo: 114 Data di emissione: 02/02/2020
Si comunica che martedì 11 febbraio saranno attivate on line le schede di valutazione quadrimestrali. I genitori potranno prenderne visione nell’apposita sezione del registro elettronico.
Mercoledì 12 febbraio avranno luogo i ricevimenti generali genitori per gli alunni delle scuole primarie dell’Istituto:
Scuola primaria Carducci: dalle ore 15:00 alle ore 18:00
Scuola primaria Alighieri: dalle ore 16:15 alle ore 19:15
Leggi tutto ...
Sciopero intera giornata 14/02/2020 (SIAL-COBAS; Coordinamento Nazionale Precari Scuola; CUB SUR; ADL-COBAS; USI; SGB)
N. protocollo: 113 Data di emissione: 31/01/2020
Si comunica che le OO.SS. in oggetto hanno proclamato lo sciopero per l’intera giornata del 14 febbraio 2020 con le modalità come da comunicazione allegata.
Il Docente destinatario della presente dovrà comunicare alle famiglie tramite gli alunni quanto segue: “Si comunica che a causa dello sciopero proclamato dalle OO.SS. in oggetto per la giornata di
venerdì 14 febbraio, potrebbero verificarsi disservizi tali da non garantire l'assistenza agli alunni e il regolare svolgimento dell'attività scolastica, compreso il servizio mensa. I genitori dovranno accompagnare i figli a scuola e accertarsi della presenza del personale non scioperante”.
I genitori dovranno firmare la comunicazione per presa visione.
Si pregano gli insegnanti di controllare l’avvenuta firma e, nel caso di riscontro negativo, provvedere
ad avvertire la famiglia per altre vie.
In osservanza delle regole e delle procedure fissate dall’art.1 della legge 12/6/90 n.146 ed alle norme pattizie definite per il comparto scuola, si invita il personale a dare comunicazione volontaria alla Presidenza circa l’adesione allo sciopero indetto.
Tutto il personale firmerà per presa visione la presente circolare dichiarando di essere quindi informato della proclamazione dello sciopero; potrà poi dichiarare la propria intenzione di aderire o non aderire allo sciopero.
In caso di adesione allo Sciopero di tutti i Collaboratori Scolastici, non sarà garantita l’accoglienza degli alunni.
Si pregano i docenti e le docenti responsabili di plesso di comunicare a questo ufficio l’elenco delle prese visioni sottoscritto da tutto il personale entro e non oltre le ore 11.00 del giorno 07 febbraio 2020.
Si prega di dare comunicazione alle famiglie tramite diario o nei modi consueti.
Leggi tutto ...
Pubblicazione esiti I quadrimestre e sospensione ricevimenti mattutini
N. protocollo: 112 Data di emissione: 30/01/2020

Si comunica che a partire dal giorno 11 febbraio p.v. saranno visibili, sul registro elettronico nella pagina personale dell'alunno, gli esiti relativi alle valutazioni del primo quadrimestre.
I genitori che dovessero riscontrare difficoltà nella visualizzazione, potranno prendere appuntamento con il coordinatore durante il regolare orario di ricevimento.
I ricevimenti dei docenti verranno sospesi dal giorno 18 Febbraio al giorno 29 Febbraio e riprenderanno nel mese di marzo.
Leggi tutto ...

Sportello d'ascolto a.s. 2019/2020

N. protocollo: 109 Data di emissione: 27/01/2020
Anche per il corrente anno scolastico, nell'ambito del Progetto Educativo Zonale sulla disabilità, intercultura e disagio, sarà attivato un servizio di sportello di ascolto riservato a docenti e genitori, tenuto dalla psicologa dott.ssa Monica Unti.
Lo sportello inizierà il giorno martedì 28 gennaio p.v. con il seguente orario:
- dalle ore 10.00 alle 12.00, presso la Scuola secondaria "Moroello Malaspina" in via Palestro 43;
- dalle 14.00 alle 16.00, presso la Scuola primaria "Dante Alighieri" in via San Giovanni Battista La Salle 1.
Lo sportello sarà aperto tutti i martedì, secondo il seguente calendario (gli insegnanti sono pregati di comunicarlo, nei modi consueti, ai genitori):
- Gennaio 28
- Febbraio 4, 11, 18, 25
- Marzo 3, 10, 17, 24, 31
- Aprile 7, 21, 28
- Maggio 5, 12, 19, 26

Si precisa che il calendario potrà subire variazioni, preventivamente concordate, nel caso in cui parte delle ore siano utilizzate per le osservazioni in classe
Per gli appuntamenti i docenti e i genitori potranno contattare la dott.ssa Monica Unti al numero telefonico 347 1347689 e/o lasciare un messaggio.
Leggi tutto ...

Calendario scrutini I quadrimestre - Scuola Primaria

N. protocollo: 108 Data di emissione: 27/01/2020
Con la presente si comunica che gli scrutini, nella sola modalità online, si effettueranno presso la scuola secondaria di primo grado "Moroello Malaspina" secondo il seguente calendario.
Gli scrutini saranno presieduti dalla Dirigente. Qualora la stessa sia impossibilitata, i Consigli saranno presieduti dai Coordinatori; la presente circolare, pertanto, vale anche come delega per i Coordinatori.
Calendario Scrutini:
Scuola Primaria "Giosuè Carducci":

lunedì 3 febbraio		
Orario	Classe	Coordinatore
15.00-15.30	I A	Bianchi
15.30-16.00	II A	Borghini
16.00-16.30	II B	Palmerini
16.30-17.00	III A	Cecchinelli
17.00-17.30	IV A	Pranio

17.30-18.00	V A	Fusco
18.00-18.30	V B	Antonelli

Scuola Primaria “Dante Alighieri”:

martedì 4 febbraio				mercoledì 5 febbraio		
Orario	Classe	Coordinatore		Orario	Classe	Coordinatore
16.30-17.00	I A	Leotta		16.30-17.00	II A	Pendola
17.00-17.30	I B	Puccinelli		17.00-17.30	II B	Volonté
17.30-18.00	III A	Telara		17.30-18.00	IV A	Spagnoli
18.00-18.30	III B	Sportella		18.00-18.30	V A	Landucci
18.30-19.00	IV B	Quadrelli		18.30-19.00	V B	Vietina

Gli insegnanti di potenziamento svolgeranno gli scrutini solo nelle classi dove svolgono anche ore frontali.
Considerata la tempistica delle operazioni, i docenti sono pregati di inserire le proposte di voto delle discipline almeno 3 giorni prima di ciascuno scrutinio. Il Coordinatore dovrà inserire la proposta di giudizio.
Leggi tutto ...
Scrutini primo quadrimestre scuola secondaria
N. protocollo: 107 Data di emissione: 27/01/2020
Si invitano i docenti a prendere visione del calendario degli scrutini del primo quadrimestre modificato rispetto a quanto pubblicato nel piano annuale delle attività.

	Martedì 4 febbraio	Mercoledì 5 febbraio	Giovedì 6 febbraio	Venerdì 7 febbraio
14.30-15.30	---	III A	III E	III C
15.30-16.30	---	II A	II E	II C
16.00-17.00	II B	---	---	---
16.30-17.30	---	I A	I E	I C
17.00-18.00	III B	---	---	---
18.00-19.00	I B	---	---	---

Si ricorda alle docenti Jessica Maghelli e Alessia Bertozzi, docenti di materia alternativa, che dovranno rispettivamente partecipare ai consigli di II A e I C.
O.d.g.:
1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Operazioni di scrutinio quadrimestrale (Proposta, ratifica e trascrizione dei voti);

3. Varie ed eventuali.
Si invitano tutti i docenti ad inserire nel registro elettronico i voti delle rispettive materie di insegnamento entro sabato 1° febbraio p.v. Si ricorda altresì di arrotondare le valutazioni (per eccesso [?0,5] e per difetto [<0,5]) e di inserirle nella sezione “Proposte di voto primo quadrimestre”.
I coordinatori dovranno verificare che l’intero consiglio di classe abbia inserito le valutazioni e formulare entro lunedì 3 febbraio p.v.
- l’ipotesi di voto di comportamento (“Caricamento voti” ? “Proposte di voto primo quadrimestre” ? “Comportamento”; fare attenzione a inserire sia il voto in lettere [“Altro”] sia per esteso [“Giudizio sintetico”]);
- il giudizio di valutazione del comportamento, coerente con il voto di comportamento precedentemente inserito (“Giudizio di valutazione del comportamento” ? “I periodo intermedio”);
- il giudizio valutazione complessivo (“Valutazioni sul livello globale di maturazione” ? “Valutazioni intermedie”), sulla base della media dei voti.
Leggi tutto ...

Assemblea sindacale territoriale unitaria FLC CGIL - CISL SCUOLA - UIL SCUOLA - SNALS
N. protocollo: 105 Data di emissione: 24/01/2020
Le OO.SS in oggetto hanno comunicato la convocazione di un’Assemblea Sindacale Territoriale Unitaria per il giorno giovedì 30 gennaio 2020 dalle ore 08,00 alle ore 11,00 presso I.C. Don Milani Massa, come da comunicazione allegata.
Il personale intenzionato a partecipare all’assemblea è pregato di calcolare il numero delle ore già cumulate, tenendo conto che il monte ore annuale complessivo è di 10 ore.
Si prega di dare comunicazione alle Famiglie dell’adesione all’Assemblea.
Le responsabili di plesso sono pregate di comunicare in segreteria l’adesione o la non adesione entro il 27 gennaio alle ore 11.00; tale dichiarazione fa fede per il computo del monte ore ed è irrevocabile.
A termini di legge il tempo di andata e ritorno dall’assemblea è conteggiato nelle tre ore. Pertanto, il servizio del personale che aderirà all’assemblea, riprenderà alle ore 11,00.
Leggi tutto ...

Prove INVALSI 2020 - Rilevazione dati di contesto
N. protocollo: 103 Data di emissione: 21/01/2020
Si informa che, anche nel corrente anno scolastico, gli alunni delle classi seconde e quinte della Scuola Primaria e terze della Scuola Secondaria di I grado sosterranno le Prove INVALSI.
Si chiede alle famiglie di compilare in tutte le sue parti la scheda per la rilevazione dei dati di contesto.
La scheda compilata con i dati del primo quadrimestre deve essere restituita agli insegnanti coordinatori entro mercoledì 26 febbraio.
Si precisa che, a tutela della *privacy* di alunni e genitori, i dati saranno trasmessi all’INVALSI utilizzando il codice SIDI che esclude la possibilità di risalire all’identità delle persone interessate.
Si ringrazia per la collaborazione.
Leggi tutto ...

Corsa Campestre d’Istituto del 23/01/2020
N. protocollo: 102 Data di emissione: 21/01/2020
Si comunica che il giorno 23/01/2020 dalle ore 12.00 alle ore 13.00 si svolgerà una prova di corsa campestre d’Istituto rivolta agli alunni della Secondaria di I grado “Moroello Malaspina” con le seguenti modalità:
- Ore 12.00 Alunni interessati delle classi: I A / I B / I C / I D;

- Ore 12.30 Alunni interessati delle classi: II B / II C / II E / III B / III C / III E.
Leggi tutto ...

Incontro di formazione per Insegnanti di sostegno

N. protocollo: 101 Data di emissione: 17/01/2020

Si comunica che il giorno 23/01/2020 alle ore 16.15 presso la sede della Primaria “D. Alighieri” è indetto un incontro rivolto a tutti gli insegnanti di sostegno che desiderano partecipare.
Considerata la forte valenza formativa dell'iniziativa e alla luce delle recenti difficoltà che alcuni insegnanti hanno incontrato nella stesura del PEI, si richiede la presenza di tutti gli insegnanti di sostegno.
In attesa di un positivo riscontro si chiede gentile conferma.
Leggi tutto ...

Esami Trinity

N. protocollo: 100 Data di emissione: 14/01/2020

Comunicazioni per coloro che hanno aderito agli esami Trinity.
La quota d’esame deve essere versata entro il 25 gennaio.
€ 38,00 per il grade 1
€ 47,00 per il grade 2
€ 55,00 per il grade 3
€ 71,00 per i grade 4/5

Il versamento dovrà essere eseguito presso Monte Dei Paschi di Siena (filiale di Massa Centro), sul c/c bancario IBAN IT93I0103013600000003160383
Il versamento dovrà essere intestato all’“Istituto Comprensivo Malaspina”, specificando:
- il nominativo dell’alunno
- la classe
- la dicitura “Ampliamento dell’Offerta Formativa ESAME TRINITY”.

La fotocopia dell’attestazione di versamento dovrà essere consegnata al docente di lingua inglese della classe.
Si ricorda che il mancato superamento dell’esame o la mancata partecipazione alla sessione d’esame non danno diritto al rimborso della tassa.
Si ricorda, inoltre, che il corso gratuito, tenuto da insegnante madrelingua in orario extrascolastico, è riservato solo agli studenti che preparano i Grade 4/5.
Leggi tutto ...

Prima prova di evacuazione

N. protocollo: 99 Data di emissione: 13/01/2020

Si comunicano le date per effettuare la prima prova di evacuazione annuale sui plessi e contestuale sopralluogo.
Nello specifico:
- mercoledì 15 gennaio 2020 a partire dalle ore 9,30 circa dalla Secondaria Malaspina, a seguire gli altri plessi.

Si effettuerà la simulazione antisismica che avverrà nel seguente modo:
1. Al suono dei tre squilli intermittenti brevi di tromba da stadio, che simuleranno le scosse, portarsi sotto i banchi, sotto le cattedre o in posizione protetta;
2. Rimanere in posizione protetta fino a che non si sente un suono prolungato;
3. Al suono prolungato uscire dalla struttura e portarsi nei punti di raccolta esterni.

I PREPOSTI DI OGNI PLESSO DEVONO:
a) Assicurarsi che i nuovi docenti siano stati informati delle procedure da seguire, delle uscite di emergenza e dei punti di raccolta relativi al plesso di servizio;

b) Assicurarsi che tutti siano informati delle prove, dei percorsi di esodo da seguire e dei puntidi raccolta da raggiungere;
c) Verificare la presenza di tromba da stadio funzionante;
d) Verificare la presenza di moduli di evacuazione a disposizione degli insegnanti.
Leggi tutto ...

Iscrizioni A.S. 2020/2021

N. protocollo: 98 Data di emissione: 07/01/2020
Si comunica alle famiglie degli alunni della Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado che in occasione dell'apertura delle iscrizioni per l'anno scolastico 2020/2021 la segreteria adotterà il seguente calendario:

Dal 07.1.2020 al 31.1.2020
presso gli uffici di via Palestro (scuola secondaria di I grado "Moroello Malaspina")

Da LUNEDÌ a VENERDÌ
dalle 11,00 alle 12,30

MARTEDÌ e GIOVEDÌ POMERIGGIO
dalle 14,30 alle 16,30

SABATO MATTINA
dalle 09,00 alle 12,30;

I docenti sono pregati di darne comunicazione ai genitori nei modi consueti.
Leggi tutto ...

Scuola aperta il 10/01/2020

N. protocollo: 97 Data di emissione: 07/01/2020
Si comunica che venerdì 10.01.2019 la sede Malaspina sarà aperta dalle ore 16.00 alle ore 18.00 per i genitori interessati a visitare i locali dell'edificio scolastico ed prendere visione dell'Offerta formativa della nostra Scuola.
I docenti sono pregati di darne comunicazione ai genitori nei modi consueti.
Leggi tutto ...

Sospensione attività didattica 23 dicembre 2019

N. protocollo: 93 Data di emissione: 05/12/2019
Si comunica che il Consiglio di Istituto ha deliberato la sospensione delle lezioni per il giorno lunedì 23 dicembre p.v. Le lezioni riprenderanno regolarmente martedì 7 gennaio 2020.
Leggi tutto ...

Convocazione collegio docenti (11 dicembre 2019, ore 16.15)

N. protocollo: 92 Data di emissione: 05/12/2019
Si comunica che il collegio docenti previsto per il 17/12/2019 viene anticipato al giorno 11 dicembre p.v., alle ore 16,15.
O.d.g.:
1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni della Dirigente;
3. Approvazione nuovi progetti;
4. Piano uscite sul territorio, visite guidate e viaggi di istruzione;
5. Nomina referenti;
6. Valutazione degli apprendimenti – primo periodo;
7. Varie ed eventuali.

Leggi tutto ...

Colloqui individuali genitori scuole primarie “D. Alighieri” e “G. Carducci”

N. protocollo: 91 Data di emissione: 03/12/2019

Si comunica che, per motivi organizzativi e didattici, i colloqui individuali con i genitori delle scuole primarie dell’Istituto si terranno nei rispettivi plessi, come di seguito indicato:

Scuola primaria “D. Alighieri”:

- Martedì 10 dicembre p.v. (16:15/18:15) classi prime, terze e 2^B
- Giovedì 12 dicembre p.v. (16:15/19:15) tutte le classi

Scuola primaria “G. Carducci”:

- Giovedì 12 dicembre p.v. (15:00/18:00)
- Martedì 17 dicembre p.v. (15:00/17:00)

I docenti sono pregati di darne comunicazione ai genitori nei modi consueti.

Leggi tutto ...

Assenze del personale

N. protocollo: 90 Data di emissione: 30/11/2019

Al fine di prevenire comportamenti non conformi agli obblighi contrattuali e alla normativa, si forniscono, sulle principali tipologie di assenze, alcune brevi indicazioni che possono essere approfondite con una lettura diretta del CCNL (2006/09 e 2016/18) e della normativa specifica.

1. Assenze per malattia

L’assenza per malattia, salva l’ipotesi di comprovato impedimento, deve essere comunicata all’istituto tempestivamente e comunque non oltre l’inizio dell’orario di lavoro del giorno in cui essa si verifica, anche nel caso di eventuale prosecuzione di tale assenza.

Il dipendente, che durante l’assenza, dimori in luogo diverso da quello di residenza o domicilio deve darne immediata comunicazione, indicando l’indirizzo dove può essere reperito.

Il lavoratore assente per malattia è tenuto a farsi trovare nel domicilio, in ciascun giorno, anche festivo, dalle ore 9 alle 13 e dalle ore 15 alle 18.

Nel caso in cui il lavoratore debba allontanarsi, durante le fasce di reperibilità, dall’indirizzo comunicato per visite mediche, accertamenti specialistici o per altri giustificati motivi, che devono essere, a richiesta, documentati, è tenuto a darne preventiva comunicazione all’amministrazione con l’indicazione della diversa fascia di reperibilità.

Il dipendente è pertanto obbligato al rilascio del certificato medico (attualmente comunicando il protocollo del certificato telematico) che giustifichi la sua assenza con indicazione della sola prognosi, all’inizio della malattia o all’eventuale prosecuzione della stessa, comunicando per le vie brevi la presumibile durata della prognosi, al fine di consentire alla scuola di valutare subito l’esigenza di convocare il supplente.

2. Assenze per visite mediche

L’assenza per visite specialistiche è assimilata a quelle per malattia, con la differenza che se ne deve richiedere l’autorizzazione e con un certo anticipo, di norma 5 giorni, salvo emergenze, per poter organizzare la sostituzione del dipendente.

L’articolo 55-septies, comma 5-ter , del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dalla legge n. 125/2013 ha previsto che “Nel caso in cui l’assenza per malattia abbia luogo per l’espletamento di visite, terapie, prestazioni specialistiche od esami diagnostici il permesso è giustificato mediante la presentazione di attestazione, anche in ordine all’orario, rilasciata dal medico o dalla struttura, anche privati, che hanno svolto la visita o la prestazione o trasmesse da questi ultimi mediante posta elettronica”. Non è legittimo, invece, giustificare l’assenza per una visita specialistica con un’autocertificazione del dipendente, che è prevista solo per i permessi.

3. Assenze per formazione/aggiornamento

Il personale docente ha diritto alla fruizione di 5 giorni nel corso dell'anno scolastico, secondo criteri di fruizione stabiliti a livello di istituto, per la partecipazione a iniziative di formazione con l'esonero dal servizio e con possibilità di essere sostituito.

A seguito di autorizzazione a partecipare ad attività di formazione/aggiornamento, il personale è tenuto a consegnare in segreteria l'attestato di partecipazione o, qualora lo stesso non venga rilasciato al momento, un'autocertificazione personale, seguita poi dall'attestato.

In caso di richieste di partecipazione ad iniziative formative da parte di più docenti per lo stesso giorno, che possano pregiudicare l'ottimale erogazione del servizio, si utilizzano i criteri di precedenza previsti dal Contratto Integrativo d'Istituto.

Il personale amministrativo, tecnico e ausiliario, può partecipare, previa autorizzazione del dirigente, in relazione alle esigenze di funzionamento del servizio, ad iniziative di aggiornamento organizzate dall'amministrazione o svolte dall'Università o da enti accreditati.

La partecipazione alle iniziative di aggiornamento avviene nel limite delle ore necessarie alla realizzazione del processo formativo, da utilizzare prioritariamente in relazione all'attuazione dei profili professionali. In quest'ultimo caso il numero di ore può essere aumentato secondo le esigenze, tenendo conto anche del tempo necessario per raggiungere la sede dell'attività di formazione.

Se la partecipazione ai corsi di formazione avviene al di fuori dell'orario di lavoro le ore aggiuntive prestate vengono recuperate con ore di permesso o con ferie.

4. Permessi

Per quanto riguarda i permessi c'è una differenza sostanziale tra il personale assunto a tempo indeterminato e quello assunto a tempo determinato.

Il personale a **tempo indeterminato** ha diritto, sulla base di idonea documentazione anche autocertificata, a permessi retribuiti per i seguenti casi:

• partecipazione a concorsi od esami: gg. 8 complessivi per anno scolastico, ivi compresi quelli eventualmente richiesti per il viaggio;

• a tre giorni di permesso retribuito per motivi personali o familiari documentati anche mediante autocertificazione.

• fino ad un massimo di sei giorni, per i motivi previsti dall'art. 15 del CCNL 2006/09, comma 2 (motivi personali e familiari).

Al personale docente, educativo ed ATA assunto a **tempo determinato** sono concessi permessi non retribuiti per:

• partecipazione a concorsi od esami, nel limite di otto giorni complessivi per anno scolastico, ivi compresi quelli eventualmente richiesti per il viaggio;

• fino ad un massimo di sei giorni, per i motivi previsti dall'art.15 del CCNL 2006/09, comma 2 (motivi personali e familiari).

Permessi orari retribuiti per motivi personale o familiari (CCNL 2016/18)

1. Il personale A.T.A. ha diritto, a domanda, a 18 ore di permesso retribuito nell'anno scolastico, per motivi personali o familiari, documentati anche mediante autocertificazione.

2. I permessi orari retribuiti:

a) non riducono ferie;

b) non sono fruibili per frazione di ora;

c) sono valutati agli effetti dell'anzianità di servizio;

d) non possono essere fruiti nella stessa giornata congiuntamente ad altre tipologie di permessi fruibili ad ore, previsti dalla legge e dalla contrattazione collettiva, nonché con i riposi compensativi di maggiori prestazioni lavorative fruiti ad ore;

e) possono essere fruiti, cumulativamente, anche per la durata dell'intera giornata lavorativa; in

tale ipotesi, l’incidenza dell’assenza sul monte ore a disposizione del dipendente è convenzionalmente pari a sei ore;
f) sono computabili con la fruizione, nel corso dell’anno scolastico, dei permessi giornalieri previsti dalla legge o dal contratto collettivo nazionale di lavoro.
3. Durante i predetti permessi orari al dipendente spetta l’intera retribuzione, ivi compresa l’indennità di posizione organizzativa, esclusi i compensi per le prestazioni di lavoro straordinario, nonché le indennità che richiedano lo svolgimento della prestazione lavorativa.
4. In caso di rapporto di lavoro a tempo parziale, si procede al riproporzionamento delle ore di permesso.
Leggi tutto ...

Sciopero generale 11/12 Dicembre 2019 DSGA, DSGA facenti funzione e assistenti amministrativi

N. protocollo: 89 Data di emissione: 30/11/2019

Si comunica che l'ANQUAP ha proclamato le seguenti azioni di protesta sindacale riguardanti i Direttori SGA, i Direttori SGA facenti funzione e gli Assistenti Amministrativi:
• "sospensione di qualsiasi prestazione eccedente l'orario d'obbligo per tutto il mese di dicembre 2019;
• nelle giornate dell'11 e 12 dicembre 2019 l'attività lavorativa sarà limitata alle funzioni essenziali".
Il Docente, destinatario della presente, dovrà comunicare alle famiglie tramite gli alunni quanto segue: “Si comunica che a causa dello sciopero proclamato dall’ Associazione Sindacale in oggetto per le giornate di mercoledì 11 e giovedì 12 Dicembre, potrebbero verificarsi disservizi tali da non garantire l'assistenza agli alunni e il regolare svolgimento dell'attività scolastica, compreso il servizio mensa e il trasporto (per le classi interessate). I genitori dovranno accompagnare i figli a scuola e accertarsi della presenza del personale non scioperante”.
I genitori dovranno firmare la comunicazione per presa visione. Si pregano gli insegnanti di controllare l’avvenuta firma e, nel caso di riscontro negativo, provvedere ad avvertire la famiglia per altre vie. In osservanza delle regole e delle procedure fissate dall’art.1 della legge 12/6/90 n.146 ed alle norme pattizie definite per il comparto scuola, si invita il personale a dare comunicazione volontaria alla Presidenza circa l’adesione allo sciopero indetto.
Tutto il personale firmerà per presa visione la presente circolare dichiarando di essere quindi informato della proclamazione dello sciopero; potrà poi dichiarare la propria intenzione di aderire o non aderire allo sciopero.
In caso di adesione allo Sciopero di tutti i Collaboratori Scolastici non sarà garantita l’accoglienza degli alunni.
Si pregano i docenti e le docenti responsabili di plesso di far pervenire a questo ufficio l’elenco delle prese visioni sottoscritto da tutto il personale entro e non oltre le ore 11.00 del giorno 3 Dicembre 2019.
Leggi tutto ...

URL Sorgente (retrieved on 05/11/2026 - 20:09):https://malaspinaedu.it/categoria/circolari?page=34